

## Tijdelijke subsidieregeling groenblauwe schoolpleinen Goeree-Overflakkee

Geldend van 29-01-2020 t/m 31-12-2024

### Intitulé

Tijdelijke subsidieregeling groenblauwe schoolpleinen Goeree-Overflakkee

Burgemeester en wethouders van Goeree-Overflakkee;

overwegende dat het gewenst is een subsidieregeling vast te stellen voor het stimuleren van initiatieven tot het vergroenen van schoolpleinen binnen het primair en voortgezet onderwijs en daarmee een bijdrage te leveren aan de bewustwording voor de aanpak van klimaatadaptatie op Goeree-Overflakkee en de uitvoering van klimaatadaptatieve maatregelen;

gelet op de artikelen 3 en 19 van de Algemene subsidieverordening Goeree-Overflakkee 2015;

besluiten vast te stellen de volgende regeling: **Tijdelijke subsidieregeling groenblauwe schoolpleinen Goeree-Overflakkee.**

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- aanvrager: onderwijsinstelling of koepelorganisatie voor het primair, voortgezet of beroepsonderwijs op Goeree-Overflakkee;
- Asv: Algemene subsidieverordening Goeree-Overflakkee 2015;
- cofinanciering: vorm van gezamenlijke financiering, waarbij aanvrager(s) door middel van het inzetten van eigen middelen, vrijwilligersinzet of middelen van derden een (financiële) bijdrage lever(t)(en) aan de kosten die verbonden zijn aan het project voor activiteiten die anders hadden moeten worden gesubsidieerd;
- schoolplein: buitenruimte behorende bij een school waarvan leerlingen, kinderen en jongeren gebruik maken;
- vergroenen: het treffen van duurzame maatregelen om meer groen en opvang van regenwater op het schoolplein te realiseren;
- vrijwilligersinzet: inzet van vrijwilligers in uren ten behoeve van het project.

### *Artikel 2 Toepassingsbereik*

Het bepaalde in deze subsidieregeling is uitsluitend van toepassing op projectsubsidies voor groenblauwe schoolpleinen.

### *Artikel 3 Aanvrager*

Subsidie op grond van deze regeling kan worden aangevraagd door verenigingen en stichtingen met een doelstelling op het gebied van onderwijs.

### *Artikel 4 Aanvraag*

1. Een aanvraag voor subsidie ingevolge deze regeling wordt met behulp van een door burgemeester en wethouders vastgesteld formulier uiterlijk twee maanden voor de datum waarop de desbetreffende tranche beschikbaar wordt gesteld, ingediend.
2. Burgemeester en wethouders kunnen op aanvraag of ambtshalve ontheffing verlenen van het bepaalde in artikel 19, derde lid, van de Asv.

### *Artikel 5 Projecten die voor een bijdrage in aanmerking komen*

Voor een subsidie komen in aanmerking projecten:

- a. waarvan de uitvoering plaatsvindt in de gemeente Goeree-Overflakkee;
- b. waarbij sprake is van een inzichtelijk inrichtingsplan met voorstellen voor wateropvang (klimaatbestendig) en vergroening (biodiversiteit);
- c. bij de inrichting waarvan gebruik wordt gemaakt van duurzame en natuurlijke materialen en van inheems plantenmateriaal;
- d. waarbij een koppeling wordt gemaakt tussen de inrichting van het schoolplein en het lesprogramma;
- e. waarbij sprake is van een inzichtelijk onderhoud- en beheerplan voor de komende vijf jaar;
- f. waarbij sprake is van samenwerking met de leerlingen, ouders en de bewoners uit de naaste omgeving van de school;
- g. waarbij sprake is van een inzichtelijke begroting;
- h. waarbij het schoolplein buiten schooltijden (gedeeltelijk) openbaar toegankelijk;
- i. waarvoor toestemming is van de grondeigenaar;
- j. waarbij naar verwachting het groenblauwe schoolplein voor een periode van minimaal vijf jaar wordt gebruikt of wel de school de komende vijf jaar nog op de locatie is gehuisvest; en
- k. die binnen 24 maanden na toekenning van de subsidie zijn gerealiseerd.

### *Artikel 6 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen*

1. De projectsubsidie kan worden verstrekt voor activiteiten gericht op het stimuleren van de realisering van gezonde, klimaatbestendige en groene schoolpleinen.
2. Voor zover noodzakelijk en adequaat in relatie tot het doel van de subsidie komen alle kosten voor subsidie in aanmerking.
3. Subsidie voor de uitvoering van het project wordt verleend voor kosten die resteren na aftrek van bijdragen van derden en die naar het oordeel van burgemeester en wethouders noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het project.
4. Subsidie wordt verstrekt in de vorm van een geldbedrag.
5. Subsidie wordt alleen verstrekt als er sprake is van een vorm van cofinanciering.

### *Artikel 7 Niet subsidiabele projecten*

Subsidie wordt geweigerd indien:

- a. reeds voor de indiening van de aanvraag is begonnen met de uitvoering van het project;
- b. de hoogte van de gevraagde subsidie minder dan € 1.000,- bedraagt;
- c. de hoogte van de gevraagde subsidie meer dan 50% van het beschikbare bedrag van één tranche bedraagt, de eventuele toevoeging van resterende middelen uit eerdere tranches daarbij niet meegerekend; of
- d. er geen eigen (financiële) bijdrage vanuit de school wordt geleverd.

### *Artikel 8 Niet subsidiabele kosten*

In afwijking van artikel 6, tweede lid, komen de volgende kosten in ieder geval niet voor subsidie in aanmerking:

- a. vrijwilligerskosten; en
- b. interne loonkosten.

### *Artikel 9 Tranches*

1. De beschikbare financiële middelen voor de projectsubsidie worden per boekjaar in twee gelijke tranches beschikbaar gesteld. Indien niet alle beschikbare financiële middelen van de eerste tranche worden verdeeld, wordt dit restant toegevoegd aan de financiële middelen voor de tweede tranche.
2. De financiële middelen die na de verdeling van de tweede tranche overblijven, schuiven door naar de eerste tranche van het daaropvolgende jaar.

3. Een boekjaar kent twee tranches, te weten 1 maart en 1 oktober.
4. De verdeling van het budget over twee tranches stopt wanneer het te verdelen bedrag minder of gelijk is dan € 2.000,-.
5. Indien het restbudget minder of gelijk is dan € 2.000,- wordt dit bedrag in één tranche beschikbaar gesteld.

#### *Artikel 10 Beoordeling*

1. De aanvraag wordt beoordeeld aan de hand van de voorwaarden zoals genoemd in artikel 5.
2. Een aanvraag voor subsidie ingevolge deze regeling wordt met behulp van een door burgemeester en wethouders vastgesteld formulier en uiterlijk twee maanden na de datum waarop de desbetreffende tranche beschikbaar wordt gesteld beoordeeld.

#### *Artikel 11 Verlening*

1. Afhankelijk van de hoeveelheid financiële middelen worden die projecten bekostigd die aan alle voorwaarden zoals gesteld in artikel 5 en artikel 7 voldoen en passen binnen het subsidieplafond.
2. Indien er meer subsidie wordt aangevraagd dan in de desbetreffende tranche beschikbaar is, wordt er geloot totdat het totale budget van de desbetreffende tranche is bereikt.
3. Aanvragen die buiten de loting vallen, schuiven door naar de daaropvolgende tranche.

#### *Artikel 12 Subsidieplafond*

Het subsidieplafond bedraagt € 50.000,-.

#### *Artikel 13 Verplichtingen van de subsidieaanvrager*

1. Subsidieaanvrager staat open voor overleg over de invulling en de uitvoering van het project.
2. Subsidieaanvrager levert desgevraagd nadere informatie over het project waarvoor de projectsubsidie wordt aangevraagd.
3. Subsidieaanvrager geeft aan op welke wijze de bijdrage van de gemeente in media of op andere uitingen wordt vermeld.

#### *Artikel 14 Verantwoording*

Na afronding van het project moet een verantwoording worden overgelegd. Deze bestaat uit de volgende bewijsstukken:

- a. een activiteitenverslag;

- b. foto- of videomateriaal van de situatie voor en na het project;
- c. een proces-verbaal van oplevering.

#### *Artikel 15 Inwerkingtreding en geldigheidsduur*

Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na die van de bekendmaking en geldt tot en met 31 december 2024.

#### *Artikel 16 Citeertitel*

Deze regeling wordt aangehaald als: Tijdelijke subsidieregeling groenblauwe schoolpleinen Goeree-Overflakkee.

#### *Ondertekening*

*Aldus vastgesteld op 29 oktober 2019 door*

*burgemeester en wethouders van Goeree-Overflakkee,*

*secretaris, burgemeester,*

*W.M. van Esch mr. A. Grootenboer-Dubbelman*

### **Ziet u een fout in deze regeling?**

Bent u van mening dat de inhoud niet juist is? Neem dan contact op met de organisatie die de regelgeving heeft gepubliceerd. Deze organisatie is namelijk zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de regelgeving. De naam van de organisatie ziet u bovenaan de regelgeving. De contactgegevens van de organisatie kunt u hier opzoeken: [almanak.overheid.nl](https://almanak.overheid.nl)

Werkt de website of een link niet goed? Stuur dan een e-mail naar [regelgeving@overheid.nl](mailto:regelgeving@overheid.nl)